

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЦЕНТРА «МОЙ БИЗНЕС»

Некоммерческая организация «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства» устанавливает следующие обязательные правила к проведению мероприятий в помещениях регионального Центра Мой бизнес, расположенного по адресу: г. Барнаул, ул. Мало-Тобольская, 19:

организатор мероприятия обязан:

- заблаговременно согласовывать возможность проведения мероприятия на территории Центра Мой бизнес с уполномоченным специалистом Центра, с обозначением даты и времени мероприятия, используемого помещения Центра Мой бизнес, цели/названия мероприятия и планируемого количества участников;
- не допускать причинения вреда имуществу Центра Мой бизнес, включая мебель, оборудование, сантехнику;
- при проведении мероприятия в выходные и праздничные дни Арендатор собственными силами, без привлечения сотрудников Арендодателя, должен обеспечить вынос мусора из арендуемого помещения в контейнеры для отходов на прилегающей территории к зданию Арендодателя.
- не создавать неудобства для других посетителей Центра Мой бизнес при размещении собственных/арендованных переносных конструкций;
- не допускать проведения громких мероприятий развлекательного характера, мешающих другим посетителям Центра Мой бизнес;
- не допускать проведения мероприятий на политическую и/или религиозную тематику, а также мероприятий с использованием политической и/или религиозной символики, использование нецензурной лексики участниками мероприятия;
- обеспечить контроль по запрету курения (включая электронные системы доставки никотина, устройств для нагревания табака, электронных сигарет, вейпов, кальянов и иных испарителей) на территории Центра Мой бизнес;

- обеспечить контроль запрета употребления алкогольных напитков и наркотических/галлюциногенных средств, нахождения на мероприятиях лиц в нетрезвом состоянии;

- самостоятельно обеспечивать безопасность для жизни и здоровья участников мероприятия, нести ответственность за происшествия, произошедшие на проводимом мероприятии;

- самостоятельно вести техническое сопровождение мероприятия, использовать техническое оборудование Центра Мой бизнес только после получения разрешения и инструкции его использования от уполномоченного сотрудника Центра Мой бизнес;

- заблаговременно предупреждать представителя Центра Мой бизнес о всех необходимых технических элементах предстоящего мероприятия, требующих присутствия представителя Центра (онлайн-трансляции, использование собственной техники, компьютерных программ, требующих предварительной установки и т.д.);

- заранее предупредить представителя Центра Мой бизнес о количестве необходимого инвентаря (столы, стулья, флипчарты и т.д.);

- нести ответственность за легальность используемых материалов (презентации, музыка, изображения, ПО, брендинг) и наличие необходимых разрешений/лицензий.

Организатору предоставляется суммарно 30 минут (до и после мероприятия) для подготовки помещения. Нахождение организаторов, участников, а также реквизита в помещении сверх лимита оплачивается как полный час аренды. Продление времени не производится автоматически и возможно только при наличии такой возможности. Для согласования продления необходимо заранее обратиться к представителю арендодателя.

Центр «Мой бизнес» предоставляет услуги по аренде помещений в будние дни в период работы: с 8:30 до 17:30 с понедельника по четверг и с 8:30 до 16:30 в пятницу.

Аренда в выходные, праздничные дни, а также в вечернее время возможна при согласовании с представителем Центра Мой бизнес, при этом проведение мероприятий ограничено 21:00 местного времени.